2025 年度
单位决算公开文本

南宫市人民代表大会常务委员会(本级)
预算代码：101001

二〇二六年十月

南宫市人民代表大会常务委员会(本级)2025年度单位决算公开文本

南宫市人民代表大会常务委员会(本级)

(加盖公章)

二〇二六年十月

目　录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明
八、国有资产占用情况说明
九、关于2025年度绩效评价情况的说明
十、其他需要说明的情况
第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

(1)在南宫市行政区域内，保证宪法和法律、法规、上级人民代表大会及其常委会和本市人民代表大会及其常委会的决议、决定的遵守和执行。 (2)领导和主持南宫市人民代表大会依法召开，召集市人民代表大会会议。 (3)根据市人大常委会主任会议的议案，讨论、决定本行政区域内的政法、经济、教育、科学、文化、民政等重大事项。(4)根据市人民政府的建议，决定对本市的国民经济和社会发展计划、预算的部分变更，依照《中华人民共和国预算法》的有关规定，对本级和下级人民政府执行预算和决算的工作进行监督。 (5)对市人民政府、监察委、人民法院、人民检察院及其工作人员进行法律监督和工作监督。 (6)根据有关法律规定，任免南宫市国家机关工作人员。 (7)联系南宫市人民代表大会代表，依法组织人大代表开展活动，监督“一府两院”及相关部门办理代表提出的建议、批评和意见，为代表执行职务提供法律及工作保障。 (8)依法选举出席邢台市人民代表大会出缺的代表和撤换个别不称职的代表。 (9)受理人民群众对人民政府、人民法院、人民检察院和国家机关工作人员的申诉和意见，并做好人民群众的来信来访接待和转交工作，及时依法对“一府两院”处理群众的来信来访工作进行监督，确保人民群众的利益不受到侵犯。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	南宫市人民代表大会常务委员会(本级)	行政单位	全额

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	552.28	一、一般公共服务支出	32	465.27
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	40.00
	9		九、卫生健康支出	40	18.99
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	28.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	552.28	**本年支出合计**	58	552.28
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	552.28	**总计**	62	552.28

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		552.28	552.28					
201	一般公共服务支出	465.27	465.27					
20101	人大事务	464.69	464.69					
2010101	行政运行	340.33	340.33					
2010102	一般行政管理事务	114.36	114.36					
2010104	人大会议	10.00	10.00					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.58	0.58					
2010301	行政运行	0.58	0.58					
208	社会保障和就业支出	40.00	40.00					
20805	行政事业单位养老支出	40.00	40.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.60	33.60					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.40	6.40					
210	卫生健康支出	18.99	18.99					
21011	行政事业	18.99	18.99					

	单位医疗							
2101101	行政单位医疗	14.86	14.86					
2101103	公务员医疗补助	4.13	4.13					
221	住房保障支出	28.01	28.01					
22102	住房改革支出	28.01	28.01					
2210201	住房公积金	28.01	28.01					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位:南宫市人民代表大会常务委员会

(本级)　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		552.28	427.92	124.36			
201	一般公共服务支出	465.27	340.91	124.36			
20101	人大事务	464.69	340.33	124.36			
2010101	行政运行	340.33	340.33				
2010102	一般行政管理事务	114.36		114.36			
2010104	人大会议	10.00		10.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.58	0.58				
2010301	行政运行	0.58	0.58				
208	社会保障和就业支出	40.00	40.00				
20805	行政事业单位养老支出	40.00	40.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.60	33.60				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.40	6.40				
210	卫生健康支出	18.99	18.99				
21011	行政事业单位医疗	18.99	18.99				

2101101	行政单位医疗	14.86	14.86				
2101103	公务员医疗补助	4.13	4.13				
221	住房保障支出	28.01	28.01				
22102	住房改革支出	28.01	28.01				
2210201	住房公积金	28.01	28.01				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	552.28	一、一般公共服务支出	33	465.27	465.27		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	40.00	40.00		
	9		九、卫生健康支出	41	18.99	18.99		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	28.01	28.01		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	552.28	**本年支出合计**	59	552.28	552.28		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	552.28	**总计**	64	552.28	552.28		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		552.28	427.92	124.36
201	一般公共服务支出	465.27	340.91	124.36
20101	人大事务	464.69	340.33	124.36
2010101	行政运行	340.33	340.33	
2010102	一般行政管理事务	114.36		114.36
2010104	人大会议	10.00		10.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.58	0.58	
2010301	行政运行	0.58	0.58	
208	社会保障和就业支出	40.00	40.00	
20805	行政事业单位养老支出	40.00	40.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.60	33.60	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.40	6.40	
210	卫生健康支出	18.99	18.99	
21011	行政事业单位医疗	18.99	18.99	
2101101	行政单位医疗	14.86	14.86	

2101103	公务员医疗补助	4.13	4.13	
221	住房保障支出	28.01	28.01	
22102	住房改革支出	28.01	28.01	
2210201	住房公积金	28.01	28.01	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	333.56	302	商品和服务支出	40.51	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	167.81	30201	办公费	20.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	22.19	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	36.88	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	18.33	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.60	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.40	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.86	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	4.13	30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.35	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	28.01	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	53.85	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	52.19	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.66	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用		39909	经常性赠与	

				车运行维护费				
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	16.95	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	2.96			
人员经费合计		387.40	公用经费合计					40.51

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会

(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：南宫市人民代表大会常务委员会(本级)　　2025年度　　金额单位：万元

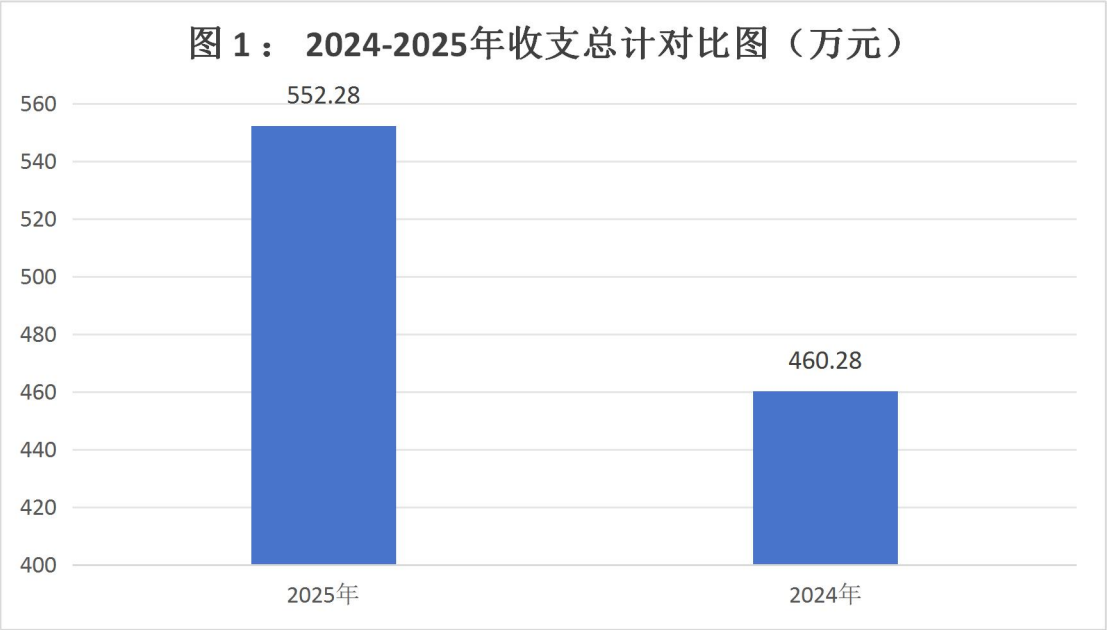
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

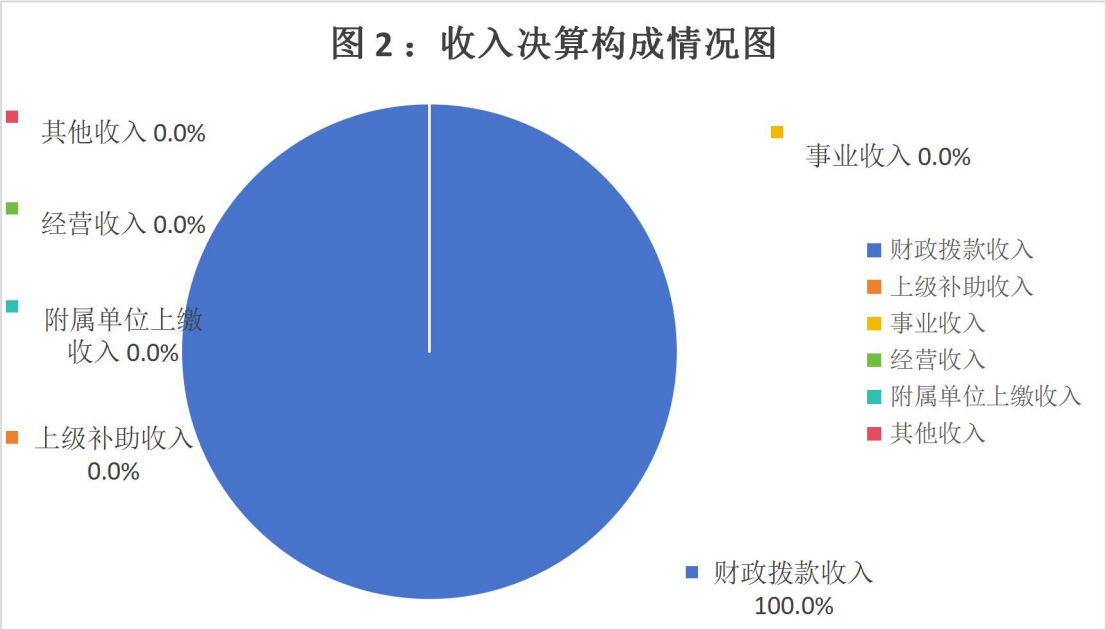
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 552.28 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目数量增加，项目经费开支增加。。



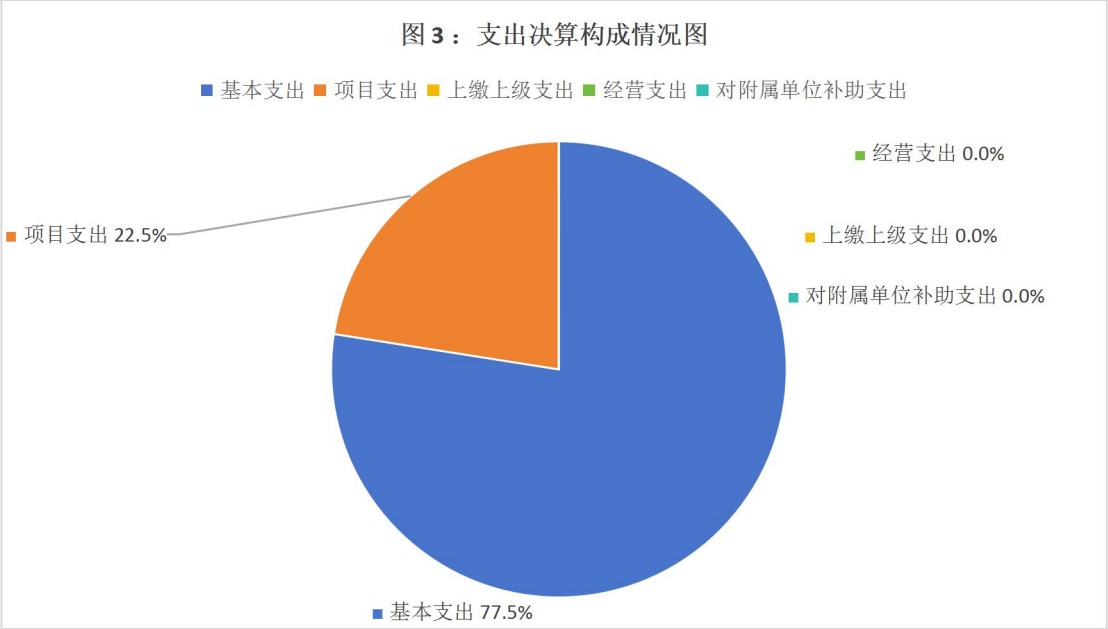
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 552.28 万元，其中：财政拨款收入 552.28 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 552.28 万元，其中：基本支出 427.92 万元，占 77.5%；项目支出 124.36 万元，占 22.5%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

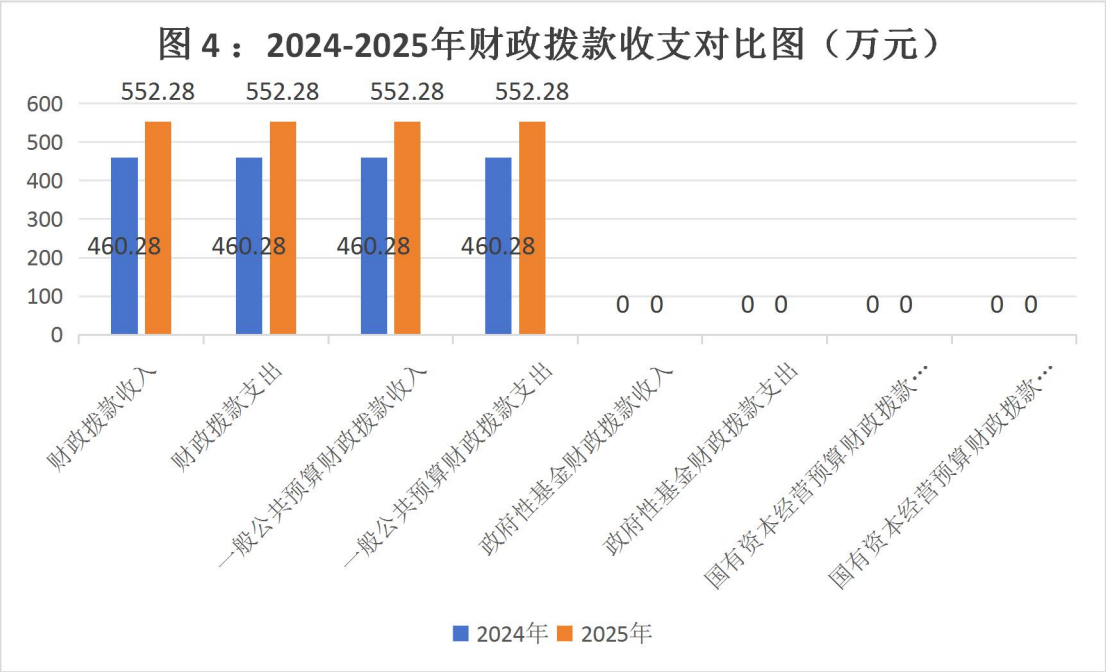
本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 552.28 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目年度调整，项目经费开支增加。

本单位 2025 年度财政拨款本年收入 552.28 万元,比上年增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目年度调整，项目经费开支增加；本年支出 552.28 万元，比上年增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目年度调整，项目经费开支增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 552.28 万元,比上年增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目年度调整，项目经费开支增加；本年支出 552.28 万元，比上年增加 92.00 万元，增长 20.0%，主要原因是与去年相比人员经费有所增加，项目年度调整，项目经费开支增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位本年度无政府性基金预算拨款收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位本年度无政府性基金预算拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

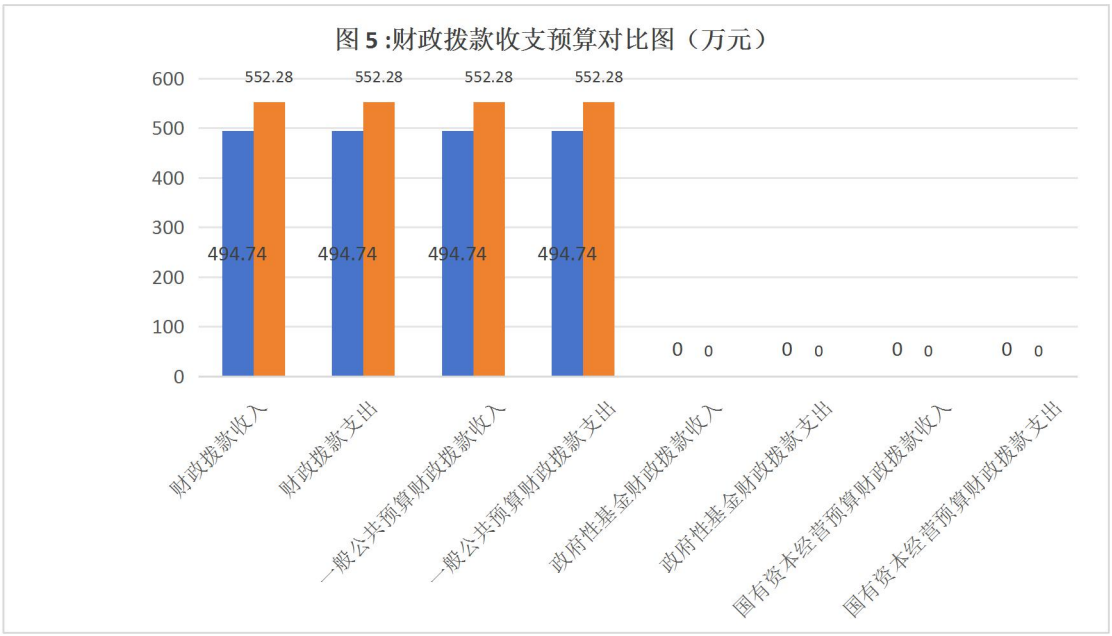
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 552.28 万元，完成年初预算的 111.6%，比年初预算增加 57.54 万元，决算数大于预算数主要原因是人员变动造成人员经费增加；项目出现年度调整，造成项目经费增加；本年支出 552.28 万元，完成年初预算的 111.6%，比年初预算增加 57.54 万元，决算数大于预算数主要原因是人员变动造成人员经费增加；项目出现年度调整，造成项目经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 111.6%，比年初预算增加 57.54 万元，主要原因是人员变动造成人员经费增加；项目出现年度调整，造成项目经费增加；支出完成年初预算

的 111.6%，比年初预算增加 57.54 万元，主要原因是人员变动造成人员经费增加；项目出现年度调整，造成项目经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本单位本年度无政府性基金预算拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本单位本年度无政府性基金预算拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 552.28 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 465.27 万元，占 84.2%，主要用于人大事务等支出；外交（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国防（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；公共安全类（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；教育（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；社会保障和就业 （类）支出 40.00 万元，占 7.2%，主要用于用于机关事业单位基本养老保险缴费等支出；卫生健康（类）支出 18.99 万元，占 3.4%，主要用于行政单位医疗和公务员医疗等支出；节能环保（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；城乡社区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；农林水（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；交通运输（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；金融（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；住房保障（类）支出 28.01 万元，占 5.1%，主要用于住房公积金等支出；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国有资本经营预算支出 0.00 万元，占 0.0%；灾害防治

及应急管理（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务还本（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务付息（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；抗疫特别国债安排的支出 0.00 万元，占 0.0%。

政府性基金预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；外交（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国防（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；公共安全类（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；教育（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；社会保障和就业（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；卫生健康（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；节能环保（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；城乡社区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；农林水（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；交通运输（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；金融（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；住房保障（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国有资本经营预算支出

0.00 万元，占 0.0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务还本（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务付息（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；抗疫特别国债安排的支出 0.00 万元，占 0.00%。

国有资本经营预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；外交（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国防（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；公共安全（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；教育（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；社会保障和就业 （类）支出 0.00 万元，占 0.0%；卫生健康（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；节能环保（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；城乡社区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；农林水（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；交通运输（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；金融（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；住房保障（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；国有资本经营预算支出 0.00 万元，占 0.0%；

灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务还本（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；债务付息（类）支出 0.00 万元，占 0.0%；抗疫特别国债安排的支出 0.00 万元，占 0.0%。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 427.92 万元，其中：

人员经费 387.40 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业部门基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、 退休费、 抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 40.51 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位2025年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0.0%，较预算增加0.00万元，增长0.0%，主要原因是本年度单位落实中央八项规定精神，厉行节约，科学合理安排各项支出，三公经费没有实际开支；较2024年度决算减少7.00万元，降低100.0%，主要原因是本年度单位落实中央八项规定精神，厉行节约，科学合理安排各项支出，三公经费没有实际开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位2025年度因公出国（境）费支出预算为0.00万元,支出决算0.00万元。完成预算的0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加0.00万元，增长0.0%,主要原因是本单位本年度没有安排因公出国（境）活动与年初预算持平;较上年增加0.00万元，增长0.00%,主要原因是本单位本年度没有安排因公出国（境）活动与上年度决算持平。因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位2025年度公务用车购置及运行维护费预算为0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0.0%,较预算增加0.00万元，增长0.0%,主要原因是本年度机关公务用车划转出单位，机关无公务用车，公车运行维护费支出与年初预算持平；较上年减少3.00万元，降低100.0%,主要原因是本年度机关公务用车划转出单位，机关无公务用车，公车运行维护费无支出。其中：

公务用车购置费支出0.00万元：本单位2025年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0.00万元。公务用车购置费支出较预算增加0.00万元，增长0.0%,主要原因是本单位本年度未发生此类费用支出；较上年增加0.00万元，增长0.00%,主要原因是本单位本年度未发生此类费用支出。

公务用车运行维护费支出0.00万元：本单位2025年度单位公务用车保有量0辆，发生运行维护费支出0.00万元。公车运行维护费支出较预算增加0.00万元，增长0.0%,主要原因是本年度机关公务用车划转出单位，机关无公务用车，公车运行维护费无支出；较上年减少3.00万元，降低100.0%，主要原因是本年度机关公务用车划转出单位，机关无公务用车，公车运行维护费无支出。

3.公务接待费支出情况。本单位2025年度公务接待费支出预算为0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0.0%。公务接待费支出较预算增加0.00万元,增长0.0%,主要原因是上级人大机关未到南官来开展调研、代表执法检查和集中视察活动，造成接待费用没有开支；较上年度减少4.00万元，降低100.0%,主要原因是上级人大机关未到南官来开展调研、代表执法检查和集中视察活动，造成接待费用没有开支。本年度共发生公务接待0批次、0人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位2025年度机关运行经费支出40.51万元,较2024年度减少5.61万元，降低12.2%。主要原因是严格按照中央八项规定精神，响应政府过紧日子要求，努力压减机关运行费用。。

七、政府采购支出说明

本单位2025年度政府采购支出总额0.00万元,从采购类型来看，政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.0%，其中授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，比上年减少1辆，主要是本年度机关公务用车划转出单位，机关无公务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要负责人用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2025年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金124.36万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目3个，涉及资金124.36万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目0个，涉及资金0.00万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；国有资本经营预算项目0个，涉及资金0.00万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

组织对人大会议、人大事务综合保障经费（含委员会、人大代表活动等）、人大信息化系统运行维护等3个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出124.36万元，政府性基金预算支出0.00万元，国有资本经营预算支出0.00万元，从评价情况来

看，项目资金当年即已全部支出，支出率100.0%。产出指标、效益指标、满意度指标均圆满完成，资金使用依法合规，专款专用，支出内容和方向正确，符合规定要求。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映人大会议、人大事务综合保障经费（含委员会、人大代表活动等）、人大信息化系统运行维护等3个项目绩效自评结果。

项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，人大会议、人大事务综合保障经费（含委员会、人大代表活动等）、人大信息化系统运行维护项目绩效自评得分均为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为124.36万元，执行数为124.36万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一 是圆满完成各项目标任务；二是实现了年初目标，达到了预定效果。发现的主要问题及原因是：一是项目设立绩效目标合理性方面的问题，部分绩效目标指标编制过于简单，编制的指标不明确，未细化量化，未能通过清晰、可衡量的指标值予以体现，影响绩效评价的质量；二是管理制度健全性方面的问题，管理制度和措施虽然已制定，但是部分制度规定不够明确清晰，可操作性不强。下一步改进措施：一是：加强预算绩效管理工作的政策宣传，让“花钱必问效，无

效必问责”的理念深入人心，努力提高对绩效管理工作重要性的认识。二是：进一步完善绩效管理制度建设，促进提高预算绩效管理工作的规范性和有效性。三是：要通过多种方式加强对绩效管理知识与实操的培训，积极组织单位人员学习预算绩效管理的相关业务知识，立足于解决实际问题，围绕预算绩效管理过程中遇到的问题开展专题培训，督促相关人员更新知识储备，使单位有能力、有技术开展绩效评价工作。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	人大会议经费		项目级次		实施主管单位	101001-南宫市人民代表大会常务委员会本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数		10	到位数	10	执行数		10	100		
	其中：一般公共预算资金		10	其中：一般公共预算资金	10	其中：一般公共预算资金		10			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）		
	做好会前、会中、会后三个环节的各项保障工作，做到零差错、零失误，圆满完成会议各项议程，大会取得圆满成功。				会前、会中、会后各环节保障工作做到了零差错、零失误，圆满完成会议各项议程。				100		
	成立工作机构，确保大会筹备工作顺利进行。				大会各项筹备工作顺利完成。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	会议数量	会议数量	10	=	1	次	1	完成	10
		质量指标	工作完成情况	工作完成情况	20	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率	10	=	100	%	100	完成	10
		成本指标	资金成本	资金成本	10	≤	10	万元	10	完成	10
	效益指标	经济效益指标	会议议程完成率	会议议程完成率	20	=	100	%	100	完成	20
		可持续影响指标	会议决定落实率	会议决定落实率	10	=	100	%	100	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	会议满意度	会议满意度	10	≥	98	%	99	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张杰			联系电话：	5057001						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位，单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	人大事务综合保障经费（含委员会、人大代表	项目级次		实施主管单位	101001-南京市人民代表大会常务委	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	102	到位数	102	执行数	102	100	
	其中：一般公共预算资金	102	其中：一般公共预算资金	102	其中：一般公共预算资金	102		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)	
	做好机关人事、离退休人员服务、财务 、后勤服务工作，做好机关文书档案印信管理和保密，做好会务保障、公文办理、党建、信访、宣传、纪检监察等工作。		全面完成人事、财务、后勤、文书档案管理、会务接待、公文办理等各项综合管理事务，保障机关日常运转高效有序；顺利开展党建、信访、宣传及纪检监察等工作。				100	
	保障新闻宣传与新闻发布工作正常开展，提高人大信息透明度和影响力；保障机关日常管理运转，促进“四个机关”建设。		新闻宣传及时到位，人大信息公开透明度显著提升；机关日常事务有序运转。					

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	完成数量	完成计划工作量	10	文字描述		按照计划完成工作量	全部完成计划内各项综合事务管理	完成	10
		质量指标	工作完成率	2025年机关综合管理各项事务圆满完成 。	20	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	完成时间	工作完成时间	10	文字描述		2025年12月31日前完成	2025年12月31日前全部完成	完成	10
		成本指标	项目总成本	综合管理相关工作总成本	10	<=	102	万元	102	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关信访、日常管理运转。	通过保障机关宣传、保障机关信访、日常管理运转	20	文字描述		进一步保障机关信访、日常管理运转	信访事件办结率100%，机关运转高效有序	完成	20
		可持续影响指标	持续服务率(%)	持续服务率(%)	10	=	100	%	100	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意程度	机关干部职工对综合事务管理工作的满意度	10	>=	98	%	99	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张杰			联系电话：	5057001						

说明：

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人号。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。
11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	人大信息化系统运行维护		项目级次		实施主管单位	101001-南昌市人民代表大会常务委	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度（%）		
	预算数	12.36		到位数	12.36	执行数	12.36	100		
	其中：一般公共预算资金	12.36		其中：一般公共预算资金	12.36	其中：一般公共预算资金	12.36			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率（%）		
	人大视频会议室硬件及网络运行平稳。				保证视频会议室硬件和网络需求，有序开展各项会议。			100		
	人大机关电话及网络通畅。				全年无网络中断，日常通话和网络访问稳定，满足机关办公需求。					
	人大机关微信公众号运行平稳通畅。				发布内容正常推送，无服务中断。					
	人大常委会议室电子表决系统运行平稳。				会议期间系统稳定，保障会议顺利召开。					
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	系统软件运维数量（个）	软件运维数量（个）	10	=	4	个	4	完成	10
		数量指标	正常通信天数	全年保证机关正常通信的天数	10	≥	350	天	365	完成	10
		质量指标	会议室网络和公众号建设	网络系统建设维护工作完成率	10	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	通信故障率	全年通信故障时间/全年时间口100%	5	≤	.5	%	0	完成	5
		时效指标	故障恢复时间	服务顾产生故障后恢复正常通信的时间	5	≤	6	小时	1	完成	5
		时效指标	运维及时性	专门会议室网络和网站运维及时性	5	≤	6	小时	1	完成	5
		成本指标	信息化运行维护费用	信息化运行维护费用	5	≤	12.36	万元	12.36	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保持信息系统良好安全状态，确保	保持信息系统良好安全状态，确保正常运行	20	=	100	%	100	完成	20
		可持续影响指标	会议室网络及网站运转	系统工作运转	10	=	1	年	1	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对系统的满意程度	服务对象对系统的满意程度	10	≥	98	%	99.5	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张杰			联系电话：	5057001						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写实现指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算清减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果绩指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人号。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

经评价，2025 年各项目绩效评价指标完成情况均为“优”，评优率 100%。

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2025 年度收入支出决算总表（公开 01 表）、收入决算表（公开 02 表）、支出决算表（公开 03 表）、财政拨款收入支出决算总表（公开 04 表）、一般公共预算财政拨款支出决算表

（公开 05 表）、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（公开 06 表）、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出 ：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。